

# VZOR – NEVYPLŇAŤ!!!

Zaregistrované dňa (vyplní SAŽP)



## PROGRAM OBNOVY DEDINY ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE PODPORY FORMOU DOTÁCIE NA ROK 2015



### BLOK A ZÁKLADNÉ ÚDAJE O ŽIADATEĽOVI

A.1 Názov žiadateľa:

A.1.1 Typ žiadateľa:

- obec - založená v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
- mikroregionálne združenie obcí - v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov ako občianske združenie. Jeho členmi môžu byť výlučne len obce
- mikroregionálne združenie obcí - § 20b - f zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov ako združenie obcí
- mikroregionálne združenie obcí - v zmysle § 20i ods. 2 zákona 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení ako záujmové združenie právnických osôb. Jeho členmi môžu byť výlučne len obce

A.2.1 Kraj:

A.2.2 Okres:

A.2.3 Obec / Obce patriace do združenia:

A.2.4 Kód obce:

A.3.1 Počet obyvateľov:

A.3.2 Adresa: ulica číslo, PSČ obec

A.3.5 Telefón (predvoľba, číslo):

A.3.6 E-mail:

A.3.7 IČO obce:

A.4 Štatutárny zástupca: Titul. Meno Priezvisko, Funkcia, telefón/mobil

A.5 Kontaktná osoba: Titul Meno Priezvisko, Funkcia, telefón/mobil

A.6. Združenie je registrované na \_\_\_\_\_ pod číslom \_\_\_\_\_

### BLOK B DEFINÍCIA PROJEKTU

#### OBLASŤ PODPORY

B.1 POD - ZLEPŠOVANIE KVALITY ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA NA VIDIEKU

B.2 POD - ZELENÁ DEDINA

#### ČINNOSŤ

PRE B.1:

B.1.1 POD-ZKŽP1 / Ochrana životného prostredia, environmentálna infraštruktúra

B.1.2 POD-ZKŽP2 / Zlepšovanie environmentálneho povedomia a zvyšovanie informovanosti o hodnote vidieckej krajiny a jej propagácia

PRE B.2:

B.2.1 POD-ZD1/ Ochrana a tvorba krajiny, realizácia zelenej infraštruktúry na vidieku

B.2.2 POD-ZD2/ Obnova a tvorba zelených verejných priestranstiev, oddychových a vzdelávacích zón

B.3 NÁZOV POŽIADAVKY:

B.4 STRUČNÁ ANOTÁCIA, POPIS PROJEKTU (max. 150 slov):

B.5 MIESTO REALIZÁCIE PROJEKTU (OBEC, OKRES):

### BLOK C CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU

C.1 Začiatok projektu (v tvare mesiac.rok):

C.2 Ukončenie projektu (v tvare mesiac.rok):

Uvedte plánované finančné prostriedky v nasledujúcich rokoch podľa zdroja financovania v EUR. Podmienkou pre poskytnutie dotácie je zabezpečenie najmenej 5% z nákladov z iných zdrojov v príslušnom roku na financovanie účelu dotácie z iných zdrojov (napr. vlastné alebo iné prostriedky ako sú pôžička, úver, grant...) Výška min. 5% spoluúčasti na spolufinancovaní projektu sa vypočíta podľa nasledovného vzorca:

minimálna spoluúčasť = Dotácia z Environmentálneho fondu v EUR / 95 x 5

Príklad č. 1: Pri požadovanej dotácii na rok 2015 v sume 5.000,00 EUR je minimálna spoluúčasť:  $5.000 / 95 \times 5 = 263,16$  EUR. Spoluúčasť sa zaokrúhľuje na dve desiatinné miesta smerom nahor.

Príklad č. 2: Pri celkových nákladoch na rok 2015 vo výške 5.000,00 EUR je maximálna výška dotácie 4.750,00 EUR:  $5.000 / 100 \times 95 = 4.750$  EUR. Minimálna spoluúčasť je 250,00 EUR. Spoluúčasť sa zaokrúhľuje na dve desiatinné miesta smerom nahor.

Podrobný rozpočet uveďte v prílohe č. 6 ( položky, objemy prác, jednotkové ceny)

C.3 Požadovaná dotácia na rok 2015: EUR, %  
 C.4 Vlastné, resp. združené finančné prostriedky (min. 5% z nákladov z iných zdrojov na rok 2015 v EUR): EUR, %  
 C.5 Celkové náklady (EUR): EUR, %

## BLOK D ZDÔVODNENIE PROJEKTU

### D.1 ENVIRONMENTÁLNA SITUÁCIA V OBCI / MIKROREGIÓNE A POTREBA RIEŠENIA ZMENY TOHTO STAVU (max. 100 slov)

Prečo je pre obec / mikroregión dôležitá realizácia uvedenej požiadavky? Popíšte environmentálnu situáciu v dotknutej oblasti a potrebu riešenia zmeny tohto stavu, resp. potreba zlepšovania environmentálneho povedomia

### D.2 CIELE (max. 100 slov)

Definujte ciele projektu, ktoré chcete Vašou požiadavkou dosiahnuť a vyriešiť?

### D.3 CIEĽOVÁ SKUPINA

Definujte cieľové skupiny užívateľov projektu, ktoré budú mať úžitok z realizácie Vašej požiadavky?

### D.4 ROZSAH PROJEKTU A JEHO VÝZNAM

lokálny                      regionálny                      celoštátny                      medzinárodný

Definujete rozsah a význam projektu

### D.5 AKTIVITY (max. 100 slov)

Aké aktivity, postupy prác, sa budú uskutočňovať v rámci realizácie Vašej požiadavky (vo väzbe na priložený rozpočet)?

### D.6 VÝSLEDKY (max. 100 slov)

Špecifikujte, čo bude konkrétnym výsledkom po realizácii Vašej požiadavky.

### D.7 UDRŽATEĽNOSŤ (max. 100 slov)

Popíšte ako zabezpečíte následnú starostlivosť o zrealizované opatrenia, ich údržbu (harmonogram, personálne a materiálne zabezpečenie údržby).

### D.8 ZAPOJENOSŤ (max. 100 slov)

Konkretizujte, ako plánujete do realizácie požiadavky zapojiť miestnych občanov, občianske združenia, spolky, znevýhodnené skupiny, resp. nezamestnaných v rámci aktívnych prác

### D.9 ENVIRONMENTÁLNE Povedomie OBYVATEĽSTVA

Popíšte, ako prispieva daná požiadavka k zvyšovaniu environmentálneho povedomia domácich o ochrane a tvorbe životného prostredia

## Pre činnosť B.1.1.POD-ZKŽP1 / Ochrana životného prostredia, environmentálna infraštruktúra

### D.10 Preukázanie vlastníckeho, prípadne iného vzťahu k pozemkom určeným na realizáciu aktivít projektu

Popíšte vzťah k pozemkom na ktorých chcete aktivity realizovať

### Pre aktivity zamerané na podporu odpadového hospodárstva:

D.11 Má žiadateľ schválené všeobecne záväzné nariadenie obce o nakladaní s komunálnymi odpadmi podľa § 39 ods. 6 zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov? Ak áno, ako ho v praktickom živote realizuje?

áno / nie

Ak áno, konkretizujte:

### Pre aktivity zamerané na zmiernenie klimatických zmien, resp. aktivity pre podporu ochrany vodných pomerov a vodárenských zdrojov:

D.11 Má žiadateľ spracovaný Územný plán, Plán hospodárskeho a sociálneho rozvoja, resp. iný strategický dokument, v ktorom je táto činnosť zadaná?

áno / nie

Ak áno, konkretizujte:

D.12 Je pre realizáciu tejto požiadavky spracovaná špecifická dokumentácia s podrobným opisom činností (projektová dokumentácia), ktoré sa budú v rámci projektu vykonávať?

áno / nie

Ak áno, konkretizujte:

D.13 Budú pri realizácii využité domáce materiály a suroviny?

áno / nie

Ak áno, konkretizujte:

**Pre činnosť B.1.2. POD-ZKŽP2 / Zlepšovanie environmentálneho povedomia a zvyšovanie informovanosti o hodnote vidieckej krajiny a jej propagácia**

**D.10 Má Vaša požiadavka výchovný charakter a sú do jej realizácie zapojené deti a mládež?**

áno / nie

Ak áno, konkretizujte:

**D.11 Prispieva aktivita k zvýšeniu účasti občanov na správe vecí verejných?**

áno / nie

Ak áno, konkretizujte:

**D.12 Má žiadateľ pre realizáciu požiadavky spracované kvalitné odborné, resp. metodické podklady?**

áno / nie

Ak áno, konkretizujte:

**Pre činnosť: B.2.1 POD-ZD1/ Ochrana a tvorba krajiny, realizácia zelenej infraštruktúry na vidieku**

**D.10 Je vaša požiadavka v súlade s územnoplánovacou dokumentáciou alebo dokumentáciou ochrany prírody a krajiny, prípadne inou relevantnou štúdiou?**

áno / nie

Ak áno, konkretizujte, popíšte relevantnosť dokumentácie, štúdie:

**D.11 Je pre realizáciu spracovaná kvalitná projektová dokumentácia? V prípade, že žiadate o odstránenie invázných druhov rastlín, máte spracovaný stručný popis plochy, popis a harmonogram prác likvidácie invázných druhov?**

áno / nie

Ak áno, konkretizujte:

**D.12 Bolo na realizáciu aktivity vydané podporné stanovisko príslušného orgánu ochrany prírody, resp. inej authority? Konzultovali ste danú aktivitu s pracovníkmi Štátnej ochrany prírody SR?**

áno / nie

Ak áno, konkretizujte:

**D.13 Budú pri realizácii tohto projektu využité miestne materiály, zdroje a suroviny? V prípade, že žiadate o výsadbu zelene, zohľadňuje skladba drevín charakter miestneho vidieckeho prostredia?**

áno / nie

Ak áno, konkretizujte:

**Pre činnosť: B.2.2 POD-ZD2/ Obnova a tvorba zelených verejných priestranstiev, oddychových a vzdelávacích zón**

**D.10 Je vaša požiadavka v súlade s územnoplánovacou dokumentáciou, PHSR, prípadne inou relevantnou štúdiou?**

áno / nie

Ak áno, konkretizujte, popíšte relevantnosť dokumentácie, štúdie:

**D.11 Je pre realizáciu spracovaná kvalitná projektová dokumentácia?**

áno / nie

Ak áno, konkretizujte:

**D.12 Zohľadňuje spôsob realizácie špecifiká vidieckeho prostredia, jeho charakteristický vzhľad?**

áno / nie

Ak áno, konkretizujte:

**D.13 Budú pri realizácii tohto projektu využité miestne materiály, zdroje a suroviny? V prípade, že žiadate o výsadbu zelene, zohľadňuje skladba drevín charakter miestneho vidieckeho prostredia?**

áno / nie

Ak áno, konkretizujte:

## BLOK E ČESTNÉ VYHLÁSENIE A SÚHLAS

Čestne vyhlasujem, že:

- a) všetky informácie obsiahnuté v žiadosti, v jej prílohách a sprievodných dokumentoch sú pravdivé,
- b) mám alebo zabezpečím vlastné a/alebo iné zdroje vo výške minimálne 5% z požadovanej podpory formou dotácie na rok 2015 z Environmentálneho fondu na spolufinancovanie tak, ako som ich uviedol v bode B. tejto žiadosti,
- c) mám splnené povinnosti týkajúce sa úhrady daní, úhrady poistného Sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniám t.j. Všeobecnej zdravotnej poisťovni, a.s., Union zdravotnej poisťovni, a.s., Dôvere zdravotnej poisťovni, a.s.,
- d) nemám iné finančné záväzky (nezaplatené pokuty, poplatky a iné pohľadávky) voči štátnemu rozpočtu,
- e) nemám finančné záväzky (nezaplatené pokuty, poplatky a iné pohľadávky) voči Environmentálnemu fondu.

**Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií, ktoré vyplývajú z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov.**

**Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú vyššie uvedených údajov a skutočností.**

V zmysle § 9 ods.1 písm. m) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov súhlasím so spracovaním údajov uvedených v tejto žiadosti.

Zároveň súhlasím, že SAŽP môže všetky zaslané fotografie a časti projektovej dokumentácie použiť na účely propagácie a prezentácie Programu obnovy dediny.

Titul. Meno Priezvisko, Funkcia

Vyplnené dňa

Odtlačok pečiatky a podpis žiadateľa

<b>BLOK F</b>	<b>PRÍLOHY K ŽIADOSTI O PODPORU FORMOU DOTÁCIE NA ROK 2015</b>
---------------	--

Príloha č.	Názov prílohy	Typ / formát	Spôsob dodania
1	<b>Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla (IČO)</b> - IČO sa používa na jednoznačnú identifikáciu subjektov evidovaných v Registri organizácií. Prideluje sa každej právnickej osobe a fyzickej osobe - podnikateľovi a má evidenčný význam. V prípade, ak žiadateľom je obec/mesto, potvrdenie musí obsahovať správny názov žiadateľa. Neakceptuje sa potvrdenie, na ktorom je uvedený názov žiadateľa – Obecný /Mestský úrad. Neinvestičným fondom, záujmovým združeniam právnických osôb a neziskovým organizáciám poskytujúcim verejnoprospešné služby krajský úrad, podnikateľom podnikajúcim na základe živnostenského oprávnenia prideluje IČO obvodný úrad.	fotokópia / jpeg / pdf	web POD alebo poštou
2	<b>Stanovy</b> - predkladá žiadateľ – občianske združenie alebo záujmové združenie právnických osôb	fotokópia / jpeg / pdf	web POD alebo poštou
3	<b>Grafická identifikácia miesta riešenia</b> - mapa s vyznačením plochy, ktorá sa rieši v žiadosti o podporu	jpeg / pdf	webPOD
4	<b>Fotodokumentácia súčasného stavu miesta alebo predmetu riešenia</b>	jpeg / pdf	webPOD
5	<b>Projektová dokumentácia, resp. podrobný opis činností, resp. iný relevantný dokument</b> - napr. sprievodná správa, súhrnná technická správa, situačný výkres, ak ide o činnosť vyžadujúcu stavebné povolenie, relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie takého stupňa, podľa ktorej je reálne požadovaná drobnú realizáciu uskutočniť. Ak sa realizuje len časť projektovej dokumentácie, je potrebné v nej vyznačiť, o ktorú časť sa jedná. Odporúčania k obsahu a kvalite projektovej dokumentácie sa nachádzajú v prílohách č. 2 Usmernenia pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2015	fotokópia jpeg / word / pdf	web POD alebo poštou
6	<b>Doklad preukazujúci vlastnícky, prípadne iný vzťah k pozemkom určeným na realizáciu aktivít projektu (zmluva o nájme, dohoda, súhlas vlastníka a pod.)</b>	fotokópia / jpeg / word / pdf	web POD alebo poštou
7	<b>Súhlas dotknutého subjektu plánovanej realizovanej aktivity (napr. súhlas správcu toku a pod.)</b> - ak je potrebný	fotokópia / jpeg / word / pdf	web POD alebo poštou
8	<b>Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činnosti, s vyznačením právoplatnosti</b> - ak je potrebné	fotokópia / jpeg / pdf	web POD alebo poštou
9	<b>Položkový rozpočet na projekt na rok 2015 do výšky schválenej dotácie a vlastného vkladu</b> - vid' vzor tabuľky na konci vzoru Žiadosti o podporu formou dotácie	originál / word / pdf	webPOD alebo poštou
<b>Pre činnosť POD-ZKŽP1 / Ochrana životného prostredia, environmentálna infraštruktúra</b>			
	Pre aktivity zamerané na podporu odpadového hospodárstva:		
10	<b>Všeobecne záväzné nariadenie obce o nakladaní s komunálnym odpadom</b> podľa § 39 ods. 6 zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov.	fotokópia / jpeg / word / pdf	web POD alebo poštou
	Pre aktivity zamerané na zmiernenie klimatických zmien, resp. aktivity pre podporu ochrany vodných pomerov a vodárenských zdrojov:		
10	<b>Súlad so spracovaným územný plánom, plánom hospodárskeho a sociálneho rozvoja, resp. iným strategickým dokumentom</b> - jedná sa o doloženie (písomne, fotokópia a pod.) tej časti dokumentu, ktorý preukazuje súlad požiadavky s predmetným dokumentom	fotokópia / jpeg / word / pdf	web POD alebo poštou
	Pre vybrané aktivity v zmysle Odporúčaní pre činnosť POD-ZKŽP1:		
11	<b>Stanovisko príslušných orgánov štátnej správy, resp. územne príslušného pracoviska Štátnej ochrany prírody SR (Správa CHKO, Spáva NP alebo Regionálne centrum ochrany prírody), resp. príslušnej organizačnej zložky Slovenského vodohospodárskeho podniku, š.p.</b>	fotokópia / jpeg / word / pdf	web POD alebo poštou
12	<b>Iné podporné stanoviská</b>	fotokópia / jpeg / word / pdf	web POD alebo poštou
<b>Pre činnosť POD-ZKŽP2 / Zlepšovanie environmentálneho povedomia a zvyšovanie informovanosti o hodnote vidieckej krajiny a jej propagácia</b>			
10	<b>Kvalitné odborné, resp. metodické podklady, resp. popis aktivít, ktoré sa budú v rámci realizácie projektu vykonávať</b> - rozumejú sa iné dokumenty ako Príloha č. 5 - podrobný opis činností	fotokópia / jpeg / word / pdf	web POD alebo poštou

<b>Pre činnosť POD- POD-ZD1 / Ochrana a tvorba krajiny, realizácia zelenej infraštruktúry na vidieku</b>			
10	<b>Súlad s územnoplánovacou dokumentáciou alebo iným relevantným dokumentom (dokumentácia ochrany prírody a krajiny, PHSR a pod.)</b> - jedná sa o doloženie (písomne, fotokópia a pod.) tej časti dokumentu, ktorý preukazuje súlad požiadavky s predmetným dokumentom	fotokópia / jpeg / word / pdf	web POD alebo poštou
11	<b>Podporné stanoviská príslušných autorít (ŠOP SR, orgány miestnej štátnej správy ŽP)</b> - ak je potrebné	fotokópia / word / pdf	web POD alebo poštou
<b>Pre činnosť POD- ZD2 / Obnova a tvorba zelených verejných priestranstiev, oddychových a vzdelávacích zón</b>			
10	<b>Súlad s územnoplánovacou dokumentáciou alebo iným relevantným dokumentom (PHSR a pod.)</b> - jedná sa o doloženie (písomne, fotokópia a pod.) tej časti dokumentu, ktorý preukazuje súlad požiadavky s predmetným dokumentom	fotokópia / jpeg / word / pdf	web POD alebo poštou

Vzhľadom k tomu, že od roku 2015 sa podávanie žiadostí o podporu formou dotácie do POD bude realizovať prostredníctvom web aplikácie webPOD, je potrebné dodržať nasledovné zásady:

1. Žiadosť o podporu formou dotácie je potrebné nahráť cez web aplikáciu, po ukončení editácie ju uložiť v počítači, vytlačiť, opečiatkovať a podpísať štatutárom a poslať na adresu Sekretariátu pre POD
2. Prílohy č. 3 a 4 je potrebné nahráť cez web aplikáciu.
3. Všetky prílohy je možné nahráť cez aplikáciu webPOD, resp. ich doručiť poštou (s výnimkou príloh 3 a 4)

